

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан СПФ

_____ Т.В. Поштарева

«18» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Теория и методика профессионального образования

Научная специальность:

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

Форма обучения: очная

год начала подготовки – 2024

Разработана

д-м пед. наук, проф., проф. кафедры СГД
_____ Т.В. Поштарева

Согласована

зав. выпускающей кафедры СГД
_____ Е.В. Смирнова

Рекомендована

на заседании кафедры СГД

от «18» марта 2024 г.

протокол № 10

Зав. кафедрой _____ Е.В. Смирнова

Одобрена

на заседании учебно-методической

комиссии СПФ

«18» марта 2024 г.

протокол № 8

Председатель УМК _____ Т.В. Поштарева

Ставрополь 2024 г.

Содержание

| | Стр. |
|--|------|
| 1. Цели освоения дисциплины | 3 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП | 3 |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине | 3 |
| 4. Объем дисциплины и виды учебной работы | 3 |
| 5. Содержание и структура дисциплины | 4 |
| 5.1. Содержание дисциплины | 5 |
| 5.2. Структура дисциплины | 5 |
| 5.3. Занятия семинарского типа | 5 |
| 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа) | 6 |
| 5.5. Самостоятельная работа | 6 |
| 6. Образовательные технологии | 6 |
| 7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 6 |
| 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 20 |
| 8.1. Основная литература | 20 |
| 8.2. Дополнительная литература | 20 |
| 8.3. Программное обеспечение | 20 |
| 8.4. Профессиональные базы данных | 20 |
| 8.5. Информационные справочные системы | 20 |
| 8.6. Интернет-ресурсы | 21 |
| 8.7. Методические указания по освоению дисциплины | 21 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 28 |
| 10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья | 28 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория и методика профессионального образования» является формирование у аспиранта компетенций в области теории и методики профессионального образования и реализации данных компетенций при осуществлении научно-педагогической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Теория и методика профессионального образования» относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» к части Обязательные дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов (Б.1.Б.3) ОПОП ВО по данной научной специальности и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

| Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики) | Последующие дисциплины (курсы, модули, практики) |
|---|--|
| Иностранный язык | Педагогика и психология высшего образования |
| Методология и методы педагогического исследования | Научно-педагогическая практика |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|--|
| УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач | Знать современные научные достижения в области теории и методики профессионального образования Уметь генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач в области теории и методики профессионального образования Владеть навыками анализа и оценки современных научных достижений в области теории и методики профессионального образования |
| ПК-2- Способностью применять теоретические положения, методологический инструментарий, достижения педагогической науки и образовательной практики при осуществлении научно-педагогической деятельности в области теории и технологии профессионального образования | Знать основы теории, методики и технологии профессионального образования Уметь обоснованно выбирать и использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью профессионального развития обучающегося Владеть навыками осуществления научно-педагогической деятельности в области теории, методики и технологии профессионального обучения |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс | |
|---|-------------|------------|------------|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа (всего) | 62 | 20 | 42 |
| в том числе: | | | |
| 1) занятия лекционного типа (ЛК) | 30 | 10 | 20 |
| из них | | | |
| – лекции | | 10 | 10 |
| 2) занятия семинарского типа (ПЗ) | 30 | 10 | 20 |
| из них | | | |
| – семинары (С) | | 6 | 10 |
| – практические занятия (ПР) | | 4 | 10 |
| – лабораторные работы (ЛР) | | | |
| 3) групповые консультации | 2 | | 2 |
| 4) индивидуальная работа | | | |
| 5) промежуточная аттестация | | | |
| Самостоятельная работа (всего) (СР) | 442 | 232 | 210 |
| в том числе: | | | |
| Реферат | | 10 | 40 |
| Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | | 222 | 170 |

| | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|-------|-------------------------|
| Подготовка к аттестации | 36 | - | 36 |
| Общий объем, час | 540 | 252 | 288 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет/ Кандидатский экзамен | зачет | Кандидатский экзамен |

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) |
|------------------|--|---|
| 1 | Тенденции развития профессионального образования | <p>Общая характеристика развития профессионального образования. Современные образовательные реформы в странах мира. Актуальные методологические проблемы профессионального образования. Методы научно-педагогического исследования в области профессионального образования. Направления развития современного образования: интеграция, интернационализация, ориентация на многопрофильность и альтернативность, цифровизация, гуманизация образования.</p> <p>Особенности системы профессионального образования. Развитие высшей профессиональной школы.</p> |
| 2 | Модернизация профессионального образования в РФ | <p>Многоуровневая система подготовки специалистов. Ступени профессионального образования: среднее профессиональное и высшее образование. Системы многоуровневого профессионального образования: начальное → среднее → высшее. Квалификационная специфика данного образования (рабочий → специалист (технолог, техник, мастер ПО) → бакалавр → магистр → исследователь) и его отраслевая специфика. Дополнительные профессиональные программы.</p> <p>Сущность понятий «непрерывное образование» и «образование в течение всей жизни».</p> <p>Компетентный подход в образовании. Сущность и особенности федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</p> <p>Профессиональный стандарт и образовательный стандарт.</p> |
| 3 | Проектирование образовательного процесса | <p>Содержание профессионального образования. Общие подходы к отбору содержания на основе ФГОС (в системе СПО и ВО). Компоненты профессионально-педагогического процесса: теоретическое и практическое обучение, производственная и учебная практика.</p> <p>Структура основной профессиональной образовательной программы. Учебный план. Особенности разработки рабочей программы дисциплины.</p> <p>Программа воспитания. Теоретические основы организации воспитания в профессиональной образовательной организации. Направления и формы воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях.</p> |
| 4 | Профессиональная деятельность преподавателя | <p>Права и обязанности преподавателя высшей школы. Научная, учебно-методическая деятельность преподавателя. Основные функции преподавателя в вузе: обучение, воспитание, профессиональное саморазвитие.</p> <p>Подготовка и повышение квалификации педагогических, научно-педагогических кадров профессиональных образовательных организаций. Планирование профессионального саморазвития преподавателя. Формы самообразования: обучающие курсы, научные мероприятия, участие в проектах и др. Внутрифирменное обучение кадров: подготовка, переподготовка, повышение квалификации персонала.</p> <p>Этические нормы и требования, предъявляемые к личности преподавателя</p> |
| 5. | Психологические особенности студенчества | <p>Факторы, влияющие на успешность обучения студентов. Проблема адаптации первокурсников к процессу обучения в вузе.</p> <p>Социально-психологическая характеристика студенческого коллектива. Социально-психологический климат студенческого</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | коллектива, факторы его формирования. |
| 6. | Обучение взрослых в системе профессионального образования | Андрагогические основы профессионального развития личности. Специфика обучения взрослых. Наставничество: особенности, формы и методы. |
| 7. | Формы организации образовательного процесса в системе профессионального образования | Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации. Роль и место лекции в профессиональных образовательных организациях. Требования к лекции. Структура лекции. Оценка качества лекции. Виды лекций. Практические занятия в профессиональных образовательных организациях. Семинарские занятия в высшей школе. Критерии оценки семинарского занятия. Самостоятельная работа студентов. Организация и виды самостоятельной работы студентов. Методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов. |
| 8. | Технологии и методы обучения в системе профессионального образования | Методы обучения в профессиональном образовании. Средства профессионального образования (тренажеры и имитаторы, учебно-производственные средства, компьютерные и телекоммуникационные сети в образовательном процессе). Технологии обучения и их классификация. Активное и интерактивное обучение. Информационные технологии обучения. Технология игрового обучения. Информационно-компьютерная технология обучения. Особенности дистанционного образования. |

5.2. Структура дисциплины

| № | Раздел дисциплины и тема | Количество часов | | | | | |
|--------|---|------------------|-----------|-----------|-----------|----|------------|
| | | Всего | ЛК | С | ПР | ЛР | СР |
| 1 курс | | | | | | | |
| 1 | Тенденции развития профессионального образования | 59 | 2 | 2 | | | 55 |
| 2. | Модернизация профессионального образования в РФ | 59 | 2 | 2 | | | 55 |
| 3. | Проектирование образовательного процесса | 68 | 4 | 2 | 2 | | 60 |
| 4. | Профессиональная деятельность преподавателя | 56 | 2 | 2 | | | 52 |
| | Реферат | 10 | | | | | 232 |
| 2 курс | | | | | | | |
| 5. | Психологические особенности студенчества | 52 | 4 | 2 | 2 | | 44 |
| 6. | Обучение взрослых в системе профессионального образования | 54 | 4 | 2 | 2 | | 46 |
| 7. | Формы организации образовательного процесса в системе профессионального образования | 56 | 6 | 2 | 2 | | 46 |
| 8. | Технологии и методы обучения в системе профессионального образования | 48 | 6 | 4 | 4 | | 34 |
| | Реферат | 40 | | | | | |
| | Групповые консультации | 2 | | | | | |
| | Подготовка к аттестации | 36 | | | | | |
| | <i>Общий объем</i> | <i>540</i> | <i>30</i> | <i>16</i> | <i>14</i> | | <i>442</i> |

5.3. Занятия семинарского типа

| № п/п | № раздела (темы) | Вид занятия | Наименование | Количество часов |
|-------|------------------|-------------|---|------------------|
| 1. | 1. | С | Тенденции развития профессионального образования | 2 |
| 2. | 2. | С | Модернизация профессионального образования в РФ | 2 |
| 3. | 3. | С/ПР | Проектирование образовательного процесса | 2/2 |
| 4. | 4. | С | Профессиональная деятельность преподавателя | 2 |
| 5. | 5. | С/ПР | Психологические особенности студенчества | 2/2 |
| 6. | 6. | С/ПР | Обучение взрослых в системе профессионального образования | 2/2 |
| 7. | 7. | С/ПР | Формы организации образовательного процесса в системе профессионального образования | 2/2 |
| | 8. | С/ПР | Технологии и методы обучения в системе профессионального образования | 4/4 |

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)

Реферат: 1 и 2 курсы

5.5. Самостоятельная работа

| № раздела (темы) | Виды самостоятельной работы | Количество часов |
|------------------|---|------------------|
| 1-8 | Подготовка к практическому (семинарскому) занятию Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников Подготовка к устному опросу Подготовка реферата | 442 |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технологии деятельностного и диалогового обучения (кейс, игровые упражнения)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Интерактивные и активные образовательные технологии

| № раздела (темы) | Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР) | Используемые интерактивные и активные образовательные технологии | Количество часов |
|------------------|-----------------------------|--|------------------|
| 3. | ПР | Практические задания | 2 |
| 4. | С | Дискуссия | 2 |
| 6. | ПР | Круглый стол | 2 |
| 8. | ПР | Практические задания | 2 |

Практическая подготовка обучающихся

| № раздела (темы) | Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР) | Виды работ | Количество часов |
|------------------|-----------------------------|---|------------------|
| 8 | ПР | Разработать лекционное/практическое занятие с применением интерактивных и/или активных методов обучения | 2 |

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

7.1.1. Перечень типовых вопросов к дискуссии:

1. Что важнее формировать преподавателю у студентов: личностные качества или профессиональные компетенции?
2. Возможно ли эффективное совмещение выполнения функций преподавателя: воспитание студентов, их обучение, ведение научной, учебно-методической деятельности и т.д.? Как быть?
3. Должен ли преподаватель / студент соблюдать дресс-код в одежде/внешнем виде?
4. Как часто преподаватель должен повышать свою квалификацию или заниматься самообразованием/саморазвитием?
5. Разное поколение преподавателей: сходство и различие.
6. Возможно ли обучение студентов без преподавателей? Эффективность такого обучения?
7. Имеется ли различие в профессиональной деятельности преподавателей и их личностных характеристиках, предъявляемых к ним в разных образовательных организациях?
8. Какими профессионально-личностными качествами, на ваш взгляд, должны обладать преподаватели?
9. Внутрифирменное обучение кадров: плюсы и минусы.

Критерии и шкала оценки участия в дискуссии

| Критерий оценки | | Балл |
|---|---------------------|------|
| 1. Теоретический уровень знаний | | |
| 2. Качество ответов на вопросы | | |
| 3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.) | | |
| 4. Практическая ценность материала | | |
| 5. Способность делать выводы | | |
| 6. Способность отстаивать собственную точку зрения | | |
| 7. Способность ориентироваться в представленном материале | | |
| 8. Степень участия в общей дискуссии | | |
| <i>Итоговая сумма баллов:</i> | | |
| Количество баллов | Оценка | |
| 76–100 | Отлично | |
| 51–75 | Хорошо | |
| 26–50 | Удовлетворительно | |
| 0–25 | Неудовлетворительно | |

7.1.2. Перечень типовых вопросов для круглого стола

1. Особенности обучения представителей разных поколений/возрастов в студенческой группе.
2. Соотношение дидактических и анрагогических принципов обучения.
3. Виды наставничества: особенности, плюсы и минусы.
4. Когда наставничество не дает результаты?

Критерии и шкала оценки участия в круглом столе

| Критерий оценки | | Балл |
|---|---------------------|------|
| 1. Теоретический уровень знаний | | |
| 2. Качество ответов на вопросы | | |
| 3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.) | | |
| 4. Практическая ценность материала | | |
| 5. Способность делать выводы | | |
| 6. Способность отстаивать собственную точку зрения | | |
| 7. Способность ориентироваться в представленном материале | | |
| 8. Степень участия в общей дискуссии на круглом столе | | |
| <i>Итоговая сумма баллов:</i> | | |
| Количество баллов | Оценка | |
| 76–100 | Отлично | |
| 51–75 | Хорошо | |
| 26–50 | Удовлетворительно | |
| 0–25 | Неудовлетворительно | |

7.1.3. Перечень типовых тем для рефератов

1. Особенности развития профессионального образования в РФ.
2. Цифровизация профессионального образования.
3. Идеи гуманизации профессионального образования.
4. Квалификационная и отраслевая специфика профессионального образования.
5. Сущность непрерывного образования и образования в течении всей жизни.
6. Компетентностный подход в профессиональном образовании.
7. Перспективы развития профессионального образования.
8. Концепция непрерывного профессионального образования.
9. Преимущество в профессиональной подготовке и профессиональном воспитании обучающейся молодежи.
10. Наставничество в профессиональном образовании.
11. Система менеджмента качества в сфере профессионального образования.
12. ФГОС третьего поколения как отражение требований работодателей к выпускникам профессиональных образовательных учреждений.
13. Специфика профессионального и образовательного стандартов.
14. Этические нормы и требования, предъявляемые к личности преподавателя.
15. Факторы, влияющие на успешность обучения студентов.

16. Андрагогические основы профессионального развития личности.
17. Особенности организации образовательного процесса в профессиональных образовательных организациях.
18. Современные формы организации образовательного процесса в ВО и СПО.
19. Использование информационных технологий в профессиональном образовании.
18. Современные методы обучения в профессиональном образовании.
19. Особенности организации и содержания самостоятельной работы в профессиональном образовании.
20. Современные технологии обучения в профессиональном образовании.
21. Особенности дистанционного образования в профессиональных образовательных организациях.
22. Современные методологические проблемы профессионального образования.
23. Характеристика методов научно-педагогического исследования в области профессионального образования.

Критерии и шкала оценки реферата

| Оценка | Характеристики |
|----------------------------|---|
| Отлично | Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. |
| Хорошо | Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты. |
| Удовлетворительно | Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты. |
| Неудовлетворительно | Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем. |

7.1.4. Перечень типовых вопросов для устного опроса

1. Дайте характеристику развитию профессионального образования.
2. Направления развития современного профессионального образования: интеграция, интернационализация, ориентация на многопрофильность и альтернативность, цифровизация, гуманизация образования.
3. Особенности системы профессионального образования.
4. Охарактеризуйте многоуровневую систему подготовки специалистов.
7. Сущность понятий «непрерывное образование» и «образование в течение всей жизни».
8. Компетентностный подход в образовании.
9. Сущность и особенности федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
10. Содержание профессионального образования. Общие подходы к отбору содержания на основе ФГОС (в системе СПО и ВО).
11. Структура основной профессиональной образовательной программы.
12. Характеристика учебного плана по направлениям подготовки.
13. Особенности разработки рабочей программы дисциплины.
13. Характеристика программы воспитания в ВО и СПО.
14. Теоретические основы организации воспитания в профессиональных образовательных организациях.
15. Направления и формы воспитательной работы в современном вузе.
16. Характеристика прав и обязанностей преподавателя высшей школы.
17. Особенности подготовки и повышения квалификации педагогических, научно-педагогических кадров профессиональных образовательных организаций.
18. Характеристика форм самообразования преподавателей.
19. Этические нормы и требования, предъявляемые к личности преподавателя.
20. Общие подходы к отбору содержания на основе ФГОС (в системе СПО и ВО).
21. Анализ современных научных достижений в профессиональном образовании.
22. Характеристика факторов, влияющих на успешность обучения студентов
23. Социально-психологическая характеристика студенческого коллектива.

24. Факторы формирования благоприятного социально-психологического климата студенческого коллектива.
25. Андрагогические основы профессионального развития личности.
26. Специфика обучения взрослых.
27. Наставничество: особенности, формы и методы.
30. Роль и место лекции в профессиональных образовательных организациях.
31. Характеристика разных видов лекций.
32. Особенности проведения практических занятий в профессиональных образовательных организациях.
33. Организация и виды самостоятельной работы студентов.
34. Методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов.
33. Характеристика методов обучения в профессиональном образовании.
34. Характеристика средства обучения в профессиональном образовании.
35. Технологии обучения и их классификация.
36. Сущность и особенности активного и интерактивного обучений в профессиональном образовании.
37. Характеристика информационных технологий обучения.
38. Особенности дистанционного образования и возможность его реализации в профессиональном образовании.
39. Охарактеризуйте дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.
40. Характеристика и особенности корпоративного обучения в профессиональных организациях.
41. Сущность и особенности профессионального стандарта.
42. Характеристика методов научно-педагогического исследования в области профессионального образования.
43. Актуальные методологические проблемы профессионального образования.

Критерии и шкала оценки ответа при устном опросе

| Оценка | Характеристика ответа |
|----------------------------|---|
| Отлично | Отлично ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие основных направлений и перспектив развития профессионального образования; устанавливает содержательные межпредметные связи. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении проблем профессионального образования используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. |
| Хорошо | Хорошо ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. |
| Удовлетворительно | При удовлетворительном ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; не установлены межпредметные связи; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно. |
| Неудовлетворительно | В случае, когда обучающийся демонстрирует непонимание основ профессионального образования; в ответе допущен ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии. |

7.1.5. Перечень типовых практических заданий

1. Проведите сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта организации профессионального образования.
2. Опишите основные направления совершенствования профессионального образования на современном этапе.
3. Представьте условия профессиональной социализации студентов СПО/ВО.
4. Укажите алгоритм разработки ОПОП.
5. Проанализируйте рабочую программу по дисциплине (ВО) по следующим критериям и заполните таблицу

| № | Критерий анализа | Содержание рабочей программы |
|---|------------------|------------------------------|
|---|------------------|------------------------------|

| | | <i>Полностью соответст вует</i> | <i>Частично соответс твует</i> | <i>Не соответ ствует</i> |
|----|---|---|--|----------------------------------|
| 1. | Соответствие сформулированных в РП целей дисциплины логике компетентностного подхода | | | |
| 2. | Соответствие структуры РП локальному акту вуза, регламентирующему структуру РП | | | |
| 3 | Соответствие структуры и содержания РП учебному плану и требованиям к РП | | | |
| 4 | Соответствие учебно-тематического плана программы требованиям к РП | | | |
| 5 | Адекватность выбора образовательных технологий целям, задачам учебной дисциплины и формируемым компетенциям | | | |
| 6 | Адекватность выбора форм, методов и средств промежуточной аттестации формируемым компетенциям | | | |
| 7 | Соответствие основной и дополнительной литературы книгообеспеченности ЭБС вуза | | | |
| 8 | Соответствие Интернет-ресурсов разделам и темам РП | | | |
| 9 | Наличие ежегодного обновления РП | | | |

6. Какие методы обучения с целью профессионального развития обучающегося Вы использовали в своей научно-педагогической деятельности? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

7. Какие образовательные технологии с целью профессионального развития обучающегося Вы использовали в своей исследовательской деятельности? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

8. Какие средства обучения с целью профессионального развития обучающегося Вы использовали в своей исследовательской деятельности? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

9. Подготовиться к публичной защите актуальности собственного диссертационного исследования, показав его место в контексте развития теории, методики и технологии профессионального обучения.

10. В рамках каких методологических подходов (деятельностный подход, системный подход, сравнительно-исторический и т.д.) проведено ваше диссертационное исследование? Обоснуйте их использование?

11. Представьте характеристику методологической основы и методов исследования в области теории и технологии профессионального образования.

12. Проанализируйте 3 реферата диссертационных исследований близких к вашей теме с позиции оценки современных научных достижений в области теории и методики профессионального образования.

13. Какие новые идеи при решении исследовательских и практических задач в области теории и методики профессионального образования отражены в вашем диссертационном исследовании. Опишите их.

14. Проанализируйте не менее пяти статей (ВАК) и дайте оценку, отраженных в них научных достижений в области теории и методики профессионального образования.

15. Представьте теоретические положения и методологический инструментарий, используемые при осуществлении научно-педагогической деятельности по теме вашего диссертационного исследования.

16. Представьте какие достижения педагогической науки и образовательной практики при осуществлении научно-педагогической деятельности вы использовали в ходе работы над своим диссертационным исследованием.

17. На основе анализа научных и практико-ориентированных источников (статей, учебников, пособий, монографий) обоснуйте какие направления профессионального воспитания наиболее актуальны в современной профессиональной школе (высшей, средней и пр.)?

18. Преподаватель учреждения дополнительного профессионального образования одно из занятий по программе повышения квалификации провел в форме деловой игры, сценарием которой воспользовался из соответствующей литературы. Слушатели (руководители и специалисты структурных подразделений организации в возрасте старше 40 лет) участвовали в игре неохотно и активность практически не проявляли. Из последующей беседы выяснилось, что обучающиеся сочли такую форму проведения занятий «несерьезной», «оторванной от жизни» и предпочли бы классическую лекцию.

Задание: прокомментируйте сложившуюся ситуацию с позиций целесообразности выбора преподавателя и предпочтений слушателей.

19. Вообразите себя в роли преподавателя учреждения дополнительного профессионального образования. На курс профессиональной переподготовки пришел слушатель, направленный работодателем. Слушатель в беседе с Вами настаивает на том, что ему нужен только документ, подтверждающий его переподготовку, а посещение занятий он считает необязательным, поскольку всему легче, по его мнению, научиться на производстве.

Задание: изложите неопровержимые аргументы, подтверждающие обязательное посещение занятий.

20. Данный документ основывается на государственных образовательных стандартах, но в образовательном учреждении документ самостоятельно разрабатывается по основным образовательным программам.

Задание: назовите документ и перечислите его составляющие.

Ответ: документ – учебный план, он включает в себя перечень учебных дисциплин, распределение по четвертям, полугодиям, семестрам, трудоемкость изучения дисциплин, формы учебных занятий, виды промежуточного и итогового контроля/аттестации.

Критерии и шкала оценки ответа выполнения практических заданий

| Оценка | Критерии |
|----------------------------|--|
| Отлично | – практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; – показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, – проявлен творческий подход, – умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; – работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета. |
| Хорошо | – практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; – показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, – работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов. |
| Удовлетворительно | – практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; – продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; – выполнено не менее половины работы или допущены в ней а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов |
| Неудовлетворительно | – число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; – если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий. |

7.1.6.Перечень типовых тестовых заданий

Вопрос 1

Совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования – это:

- 1) профессиональный стандарт;
- 2) образовательный стандарт;
- 3) федеральный государственный образовательный стандарт;
- 4) федеральные государственные требования.

Вопрос 2

В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни профессионального образования:

- 1) начальное профессиональное образование;
- 2) среднее профессиональное образование;
- 3) высшее образование – бакалавриат;
- 4) высшее образование – специалитет, магистратура;
- 5) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Вопрос 3

Способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности – это:

- 1) компетенция;

- 2) компетентность;
- 3) квалификация.

Вопрос 4

Освоение обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, - это:

- 1) инновационная деятельность;
- 2) сетевая форма реализации образовательных программ;
- 3) экспериментальная деятельность.

Вопрос 5

Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

- 1) структуре основных образовательных программ;
- 2) условиям реализации основных образовательных программ;
- 3) результатам освоения основных образовательных программ;
- 4) всем перечисленным требованиям.

Вопрос 6

К дополнительным профессиональным программам относятся:

- 1) программы повышения квалификации;
- 2) программы профессиональной переподготовки;
- 3) программы профессионального обучения;
- 4) все перечисленные программы.

Вопрос 7

На получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, направлена программа:

- 1) повышения квалификации;
- 2) профессиональной переподготовки;
- 3) профессионального обучения;
- 4) все перечисленные программы.

Вопрос 8

К основным профессиональным образовательным программам относятся:

- 1) образовательные программы среднего профессионального образования;
- 2) образовательные программы высшего образования;
- 3) основные программы профессионального обучения;
- 4) все перечисленные программы.

Вопрос 9

Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается:

- 1) организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) образовательным стандартом;
- 3) федеральным государственным образовательным стандартом.

Вопрос 10

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 3) все желающие.

Вопрос 11

Метод словесного изложения, который характеризуется более строгой логикой изложения учебного материала, обилием сообщаемой информации, системным характером освещения знаний – это:

- 1) рассказ
- 2) лекция
- 3) дискуссия
- 4) семинар

Вопрос 12

Учебные и наглядные пособия, демонстрационные устройства, технические средства – это:

- 1) методы обучения

- 2) средства обучения
- 3) формы обучения
- 4) приемы обучения

Вопрос 13

К практическим методам профессионального обучения относят:

- 1) метод упражнения, лабораторный метод, стажировка с выполнением должностных ролей, имитационный тренинг, решение производственно-технических задач
- 2) устное изложение, наблюдение, демонстрация и иллюстрация
- 3) рассказ, объяснение, экскурсия, презентация
- 4) дискуссия, игра, диспут

Вопрос 14

К актуальным проблемам профессионального воспитания относятся

- 1) воспитание профессионально значимых (важных) качеств будущего специалиста
- 2) формирование общей и профессиональной культуры молодого специалиста
- 3) воспитание характера молодого человека
- 4) воспитание гармоничной личности

Вопрос 15

К актуальным проблемам профессионального образования относят:

- 1) повышение качества подготовки будущих специалистов
- 2) внедрение в процесс профессиональной подготовки инновационных форм обучения
- 3) разработка содержания образования для общеобразовательных организаций
- 4) оптимизация образовательного процесса

Вопрос 16

Интегральная характеристика деловых и личностных качеств специалиста, отражающая уровень знаний, умений, навыков и опыта, достаточных для осуществления профессиональной деятельности, связанной с принятием решений – это:

- 1) профессиональная подготовка
- 2) профессиональная компетентность
- 3) профессиональная культура
- 4) профессиональное сознание

Критерии и шкала оценки

- 0-39 % — неудовлетворительно;
40-59 % — удовлетворительно;
60-79 % — хорошо;
80-100 % — отлично.

7.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

7.2.1. Контрольные практические и тестовые задания для проверки УК-1 и ПК-2 (кандидатский экзамен)

1. Проверяемая компетенция: УК-1

Задание

Описание ситуации

Вам предложено провести рецензирование сборника материалов научно-практической конференции по профессиональному образованию.

Формулировка задания

Проведите рецензирование предложенной Вам статьи, обратив внимание на структурированность, актуальность и новизну исследования, логичность изложения материала, обоснованность представленных выводов.

Прилагаемые материалы: текст статьи для рецензирования (3-4 стр.).

Время выполнения: 30 мин.

2. Проверяемая компетенция: ПК-2

Тестовые задания

Формулировка задания

Выберите один или несколько правильных ответов из предложенных в заданиях.

Задание 2.1

На получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, направлена программа

- 1) повышения квалификации
- 2) профессиональной переподготовки
- 3) профессионального обучения

Ответ _____

Задание 2.2

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование)
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование,
- 3) все желающие.

Ответ _____

Формулировка задания

Вставьте подходящие по смыслу пропущенные слова в определении понятия «профессиональный стандарт».

Задание 2.3

Профессиональный стандарт — документ, раскрывающий с позиций объединений _____ содержание профессиональной деятельности в рамках определённого вида экономической деятельности, а также требования к _____ работников.

Ответ _____

Формулировка задания

Установите соответствие между терминами и их определениями, вписав в ответе соответствующие буквы.

2. Задание 2.4.

| Термины | Определения |
|--------------------------------|---|
| 1.Трудовая функция | А. Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда |
| 2. Вид | Б.Набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или профессиональной деятельностинескольких задач процесса труда |
| 3. Обобщенная трудовая функция | В. Способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности |
| 4. Трудовое действие | Г. Совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившихся в результате развития труда в конкретном производственном процессе |
| 5. Компетенция | Д. система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции |

3. Ответ

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

4. Задание 2.5

| Термины | Определения |
|---------------------------------------|---|
| 1. Профессиональный модуль | А. Система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы |
| 2. Программа профессионального модуля | Б. Система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля |
| 3. Междисциплинарный курс | В. Вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях |
| 4. Практика (производственная) | Г. Документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля |
| 5. Учебная дисциплина | Д. Часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса. | | | | |
| Ответ: | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Время выполнения: 15 мин.

3. Проверяемая компетенция: ПК-2

Задание 3.1.

Описание ситуации

Вы являетесь экспертом по оценке новых разработанных дополнительных профессиональных программ.

Формулировка задания

Проведите содержательную экспертизу предложенной Вам программы повышения квалификации в соответствии с заданными экспертными показателями, обоснуйте свой выбор.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: Программа повышения квалификации (оперативно-целевой курс объемом 36 часов), бланк содержательной экспертизы.

Задание 3.2.

Описание ситуации

Вы являетесь экспертом по оценке разработанных рабочих программ для бакалавриата (профессионального цикла).

Формулировка задания

Проведите содержательную экспертизу предложенной Вам рабочей программы дисциплины в соответствии с заданными экспертными показателями, обоснуйте свою оценку.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: Рабочая программа по дисциплине (бакалавриат) (объемом 108 часов), бланк содержательной экспертизы.

4. Проверяемая компетенция: УК-1

Задание

Описание ситуации

С 1 сентября 2013 года в нашей стране вступил в силу новый базовый закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а с 1 января 2017 года в Российской Федерации введен ФЗ 238 «О независимой оценке квалификаций». На Ваш выбор проанализируйте эти документы в части оценки качества образования.

Формулировка задания

4.1 Проанализируйте ст. 90-94 ФЗ-273. Дайте сравнительный анализ различных механизмов государственной регламентации образования. Оцените значение каждого из них для обеспечения качества профессионального образования.

4.2 На основе анализа ФЗ 238 оцените преимущества и риски созданной системы независимой оценки квалификаций с точки зрения различных её участников:

- соискателей,
- работодателей,
- государства

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: ФЗ 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ 238 «О независимой оценке квалификаций».

5. Проверяемая компетенция: ПК-2

Задание 5.1.

Описание ситуации

Вам предстоит выступить с публичным докладом, раскрывающим методы обучения с целью профессионального развития студентов.

Формулировка задания

Какие методы обучения с целью профессионального развития обучающегося Вы использовали в своей научно-педагогической деятельности? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: ваше диссертационное исследование (программа формирующего этапа эксперимента).

Задание 5.2.

Описание ситуации

Вам предстоит выступить с публичным докладом, раскрывающим методологическую основу и методы исследования.

Формулировка задания

Какие методологические подходы и методы исследования Вы использовали в своей научно-педагогической деятельности по теме диссертации? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: ваше диссертационное исследование (введение).

Задание 5.3.

Описание ситуации

Вам предстоит провести практическое занятие для студентов по дисциплине «Педагогика».

Формулировка задания

Используя интерактивные и активные методы, представьте план практического занятия для студентов. Представьте краткую характеристику используемых методов. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: рабочая программа дисциплины «Педагогика» (учебно-тематический план).

Задание 5.4.

Описание ситуации

Вам предстоит провести лекцию по педагогике (бакалавриат), опираясь на методы технологии концентрированного обучения (тема на выбор студента).

Формулировка задания

Составьте план-схему лекции по педагогике, используя технологии концентрированного обучения. Какие методы обучения Вы использовали в лекции? Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: рабочая программа дисциплины «Педагогика» (учебно-тематический план).

Задание 5.5.

Описание ситуации

Вам предстоит провести семинарское занятие по дисциплине «Педагогика» для студентов бакалавриата.

Формулировка задания

Разработайте схему семинарского занятия. Укажите какие современные образовательные технологии вы использовали. Представьте их краткую характеристику. Обоснуйте их необходимость и достаточность.

Время выполнения: 30 мин.

Прилагаемые материалы: рабочая программа дисциплины «Педагогика» (учебно-тематический план).

Критерии и шкала оценки ответа выполнения практических и тестовых заданий

| № задания | Показатели оценивания заданий 1 раздела | Баллы |
|-----------|--|-------|
| 1.1. | - имеется заголовок с указанием наименования статьи и ФИО ее автора; | 1 |
| | - по каждому из 4-х критериев содержится оценка | 4 |
| | - используется научная терминология | 1 |
| | - в конце рецензии проставлена дата, ФИО и подпись рецензента | 1 |
| ИТОГО | | 7 |

| № задания | Показатели оценивания заданий 2 раздела | Баллы |
|-----------|---|-------|
| 2.1. | 2 | 1 |
| 2.2. | 1,2 | 1 |
| 2.3. | работодателей, квалификации | 1 |
| 2.4. | 1 – Д, 2 – А, 3 – Г, 4 – Б, 5 – В | 2 |
| 2.5. | 1 – Д, 2 – Г, 3 – А, 4 – В, 5 – Б | 2 |
| ИТОГО | | 7 |

| № задания | Показатели оценивания заданий 3 раздела | Баллы |
|-----------|--|-------|
| 3.1.-3.2. | - все разделы бланка экспертизы заполнены; | 1 |
| | - выводы эксперта аргументированы | 4 |

| | | |
|--------------|---|----------|
| | - используется научная терминология | 1 |
| | - в конце экспертизы проставлена дата, ФИО и подпись эксперта | 1 |
| ИТОГО | | 7 |

| № задания | Показатели оценивания заданий 4 раздела | Баллы |
|------------------|---|--------------|
| 4.1. | - четко сформулирована государственная регламентация образования(лицензирование и аккредитация образовательной деятельности, государственный контроль в сфере образования); | 2 |
| | - проанализировано значение каждого государственного механизма для обеспечения качества образования; | 2 |
| | - раскрывается понятие независимой оценки качества образования; | 2 |
| | - используется современная педагогическая терминология. | 1 |
| ИТОГО | | 7 |
| 4.2 | - раскрывается понятие и структура независимой оценки квалификаций; | 3 |
| | - в полной мере проанализированы преимущества и риски системы независимой оценки квалификаций для всех её участников; | 3 |
| | - используется современная педагогическая терминология. | 1 |
| ИТОГО | | 7 |

| № задания | Показатели оценивания заданий 5 раздела | Баллы |
|------------------|---|--------------|
| 5.1. | - четко сформулированы методы обучения профессионального образования; | 2 |
| 5.3 | -раскрыты их особенности и значение; | 2 |
| | - обосновано их применение и достаточность (комплекс методов); | 2 |
| | - используется современная педагогическая терминология. | 1 |
| ИТОГО | | 7 |
| 5.2 | - четко сформулированы методологические подходы и методы исследования | 2 |
| | - раскрыто их содержание и назначение | 2 |
| | - в полной мере обосновано их применение в диссертационном исследовании | 2 |
| | - используется современная педагогическая терминология. | 1 |
| ИТОГО | | 7 |
| 5.4. | - четко сформулированы методы, используемые в технологии обучения; | 2 |
| 5.5 | -раскрыты их особенности и значение; | 2 |
| | - обосновано их применение и достаточность (комплекс методов); | 2 |
| | - используется современная педагогическая терминология. | 1 |
| ИТОГО | | 7 |

7.2.2. Вопросы к кандидатскому экзамену:

1. Системы многоуровневого профессионального образования и его отраслевая специфика.
2. Компоненты профессионально-педагогического процесса: теоретическое и практическое обучение, производственная и учебная практика.
3. Отбор и структурирование содержания профессионального образования.
4. Основные направления модернизации профессионального образования (по уровням).
5. Компетентностный подход в проектировании содержания профессионального образования.
6. Стратегия развития профессиональных образовательных учреждений в новых социально-экономических условиях.
7. ФГОС третьего поколения. Специфика построения и реализации государственных стандартов образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.
8. Профессиональное образование в высшей школе. Основные понятия.
9. Профессиональное образование в СПО. Основные понятия.
10. Исторический и текущий аспекты многоуровневой профессиональной подготовки специалистов в вузе: ретроспективный и перспективный анализ, целесообразность, проблемы, тенденции.
11. Роль аспирантуры в подготовке и воспроизводстве научных кадров в Российской Федерации.
12. Внутрифирменная подготовка специалистов: дополнительное профессиональное образование. Преимущества и недостатки.
13. Подготовка и повышение квалификации педагогических, научно-педагогических кадров профессиональных образовательных учреждений.
14. Повышение квалификации и переподготовка: отличительные особенности.
15. Особенности непрерывного профессионального образования.
16. Основные принципы реализации системы менеджмента качества образовательного учреждения на основании стандартов серии ИСО 9000.

17. Направления развития современного профессионального образования: интеграция, интернационализация, ориентация на многопрофильность и альтернативность, цифровизация, гуманизация образования.
18. Система дополнительного профессионального образования: содержание и методика обучения взрослых.
19. Возрастные особенности личности, их учет в профессиональной подготовке специалистов.
20. Структура основной профессиональной образовательной программы.
21. Характеристика учебного плана по направлениям подготовки.
23. Особенности разработки рабочей программы дисциплины.
24. Характеристика программы воспитания в ВО и СПО.
25. Характеристика форм самообразования преподавателей.
26. Этические нормы и требования, предъявляемые к личности преподавателя.
27. Наставничество: особенности, формы и методы.
28. Особенности дистанционного образования и возможность его реализации в профессиональном образовании.
29. Характеристика методов научно-педагогического исследования в области профессионального образования.
30. Актуальные методологические проблемы профессионального образования.
31. Современные технологии профессионального образования.
32. Цели, содержание, методы формирования, средства педагогического обучения, профессионального образования как элементы педагогической системы.
33. Специфика методов профессионального обучения в реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.
34. Сущность и характеристика интерактивных и активных методов обучения.
35. Воспитание обучающихся в процессе профессионального образования. Личностно-ориентированное воспитание.
36. Технология составления контрольно-оценочных средств для оценки результатов формирования профессиональных и общих компетенций.
37. Организация самостоятельной работы студентов в процессе профессионального образования.
38. Социально-психологическая характеристика студенческого коллектива.
39. Роль и место лекции в профессиональных образовательных организациях. Требования к лекции. Структура лекции. Оценка качества лекции. Виды лекций.
40. Практические занятия в профессиональных образовательных организациях. Семинарские занятия в высшей школе. Критерии оценки семинарского занятия.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации - зачета

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки экзамена по дисциплине

| Оценка | Критерии ответа |
|----------------|---|
| Отлично | Отлично ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие основных направлений и перспектив развития профессионального образования; устанавливает содержательные межпредметные связи. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении проблем профессионального образования или ответе на вопрос используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Демонстрируется самостоятельность и правильность решения практического задания (или/ и ситуационной задачи), уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы. |
| Хорошо | Хорошо ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Демонстрируется самостоятельность и правильность решения практического задания (или/ и ситуационной задачи), уверенность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы. |

| | |
|----------------------------|--|
| Удовлетворительно | При удовлетворительном ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; не установлены межпредметные связи; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно. Допущены несущественные ошибки при выполнении практического задания (или/и ситуационной задачи), слабо аргументировано свое решение |
| Неудовлетворительно | В случае, когда обучающийся демонстрирует непонимание основ профессионального образования; в ответе допущен ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии. Не решена учебно-профессиональная задача, или решена с грубыми ошибками. |

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00080-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539108>
2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513254>
3. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537584>
4. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493618>
5. Крежевских, О. В. Методика профессионального обучения. Теория и методика интерпрофессионального образования: учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11115-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542335>

8.2. Дополнительная литература

1. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538941> (дата обращения: 19.03.2024).
2. Попова, С. Ю. Современные образовательные технологии. Кейс-стади: учебное пособие для вузов / С. Ю. Попова, Е. В. Пронина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08773-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514999>
3. Соснин, Э. А. Методология решения творческих задач: учебное пособие для вузов / Э. А. Соснин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14663-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544445>

8.3. Программное обеспечение

MicrosoftWindows, Консультант-Плюс, Яндекс.Браузер, Google Chrome

8.4. Профессиональные базы данных

Directory of Open Access Journals (DOAJ) - <https://doaj.org/>

8.5. Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» *Поисковые системы*

Поисковая система Google - <https://www.google.ru>

Поисковая система Яндекс - <https://www.yandex.ru>

8.6. Интернет-ресурсы

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>

Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <http://cyberleninka.ru/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

Электронная библиотечная система «СКСИ» - <https://www.sksi.ru/Environment/EbsSksi>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки обучающихся к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по данному направлению подготовки и рабочей программой по дисциплине.

Методические указания по ведению конспектов лекций и работе с ними

Конспект- это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

Конспектирование лекции – важный шаг в запоминании материала, поэтому конспект лекций необходимо иметь каждому обучающемуся. Задача обучающегося на лекции – одновременно слушать преподавателя, анализировать и конспектировать информацию. При этом как свидетельствует практика, не нужно стремиться вести дословную запись. Таким образом, лекцию преподавателя можно конспектировать, при этом важно не только внимательно слушать лектора, но и выделять наиболее важную информацию и сокращенно записывать ее. При этом одно и то же содержание фиксируется в сознании четыре раза: во-первых, при самом слушании; во-вторых, когда выделяется главная мысль; в-третьих, когда подыскивается обобщающая фраза, и, наконец, при записи. Материал запоминается более полно, точно и прочно.

Хороший конспект – залог четких ответов на занятиях, хорошего выполнения устных опросов, самостоятельных и контрольных работ. Значимость конспектирования на лекционных занятиях несомненна. Проверено, что составление эффективного конспекта лекций может сократить в четыре раза время, необходимое для полного восстановления нужной информации. Для экономии времени, перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, внести исправления, выделить важные аспекты изучаемого материала

Конспект помогает не только лучше усваивать материал на лекции, он оказывается незаменим при подготовке экзамену. Следовательно, обучающемуся в дальнейшем важно уметь оформить конспект так, чтобы важные моменты культурологической идеи были выделены графически, а главную информацию следует выделять в самостоятельные абзацы, фиксируя ее более крупными буквами или цветными маркерами. Конспект должен иметь поля для заметок. Это могут быть библиографические ссылки и, наконец, собственные комментарии.

Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекция преподавателя представляет плод его индивидуального творчества. Он читает свой авторский курс со своей логикой и со своими теоретическими и методическими подходами. Это делает лекционный курс конкретного преподавателя интересным индивидуально-личностным событием. Кроме того, в своих лекциях преподаватель стремится преодолеть многие недостатки, присущие опубликованным учебникам, учебным пособиям, лекционным курсам. В лекциях находят освещение сложные вопросы Федерального образовательного стандарта, которые вызывают затруднения у обучающихся

Сетка часов, отведенная для лекционного курса, не позволяет реализовать в лекциях всей учебной программы. Исходя из этого, каждый лектор создает свою тематику лекций, которую в устной или письменной

форме представляет обучающимся при первой встрече. В создании своего авторского лекционного курса преподаватель руководствуется двумя документами – Федеральным государственным образовательным стандартом и Учебной программой. Кафедра не допускает стандартизации лекционных курсов. Именно поэтому в учебно-методическом пособии отсутствует подробный план лекционного курса, а дана лишь его тематика, носящая для лекторов рекомендательный характер.

Алгоритм составления конспекта:

- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки обучающихся к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать

внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего обучающегося к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

- 1) Необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;
- 2) Раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
- 3) Обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата (эссе) по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; выполнение курсовой работы или проекта; исследовательская работа и участие в научных конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.); углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение обучающимися конкретными учебными модулями, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ; подготовка презентаций; составление глоссария, кроссворда по конкретной теме; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры); анализ деловых ситуаций (мини-кейсов). Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по проведению групповой, научной дискуссии, диспута

Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все обучающиеся, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что аспирант забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно

такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к семинарским занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме *зачета*.

На промежуточной аттестации определяется качество и объем усвоенных обучающимися знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также умение работать с нормативными документами в рамках дисциплины. Она может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к промежуточной аттестации – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи промежуточной аттестации является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины. Если, готовясь к промежуточной аттестации, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к промежуточной аттестации, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям обучающихся определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель промежуточной аттестации — проверка и оценка уровня полученных обучающимися специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы,

ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи обучающихся, а также его достижения в течение триместра.

Дополнительной целью промежуточной аттестации является формирование у обучающихся таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у обучающихся система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к промежуточной аттестации важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки обучающиеся также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение триместра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации во время сессии должна планироваться обучающимися, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающимся самостоятельно перепроверить усвоение материала.

Аттестация в форме экзамена

Подготовка аспирантов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (триместра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы.

Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Предложенная методика непосредственной подготовки к экзамену может быть и изменена. Так, для аспирантов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно быстрого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем. Литература для подготовки к экзамену указана в программе курса. Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Аспирант сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого аспирант сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

В ходе подготовки к экзамену аспирантам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение аспирантов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель, шкаф, жалюзи, флипчарт, компьютер.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель, шкаф, жалюзи, флипчарт, компьютер.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для практической подготовки обучающихся используется аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель, шкаф, жалюзи, флипчарт, компьютер.

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки (электронно-библиотечная система– <https://www.urait.ru>).

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости обучающемуся для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.